



Министерство  
социальной политики и труда  
Удмуртской Республики  
(Минсоцполитики УР)

Удмурт Элькуньсь  
мерлыкко политикая  
но ужья министерство  
(УЭ мерполитикмин)

**ПРИКАЗ**

«27» ноября 2024 г.

№ 170

г. Ижевск

**Об утверждении форм заявлений о выдаче удостоверения,  
подтверждающего статус многодетной семьи**

В соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики от 13 ноября 2024 года № 326 «Об утверждении Положения о порядке выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи»  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:  
форму заявления о выдаче удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи;  
форму заявления о внесении изменений в действующее удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи;  
форму заявления о замене удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи;  
форму заявления о выдаче дубликата удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи.
2. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

Заместитель Председателя Правительства  
Удмуртской Республики – министр

О.В. Лубнина

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства  
социальной политики и труда  
Удмуртской Республики  
от «27» ноября 2024 года № 170

Форма

В казенное учреждение Удмуртской  
Республики «Республиканский центр  
социальных выплат»

филиал \_\_\_\_\_  
ФИО заявителя: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

ФИО представителя: \_\_\_\_\_

Контактный телефон представителя: \_\_\_\_\_

Эл. почта представителя: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о выдаче удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи

Прошу выдать удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование) Министерству социальной политики и труда Удмуртской Республики, казенному учреждению Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат» и его филиалам в целях выдачи удостоверения многодетной семьи.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

К заявлению прилагаю:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ .

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя (его представителя), расшифровка)

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства  
социальной политики и труда  
Удмуртской Республики  
от «27» ноября 2024 года № 170

Форма

В казенное учреждение Удмуртской  
Республики «Республиканский центр  
социальных выплат»

филиал \_\_\_\_\_

ФИО заявителя: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

ФИО представителя: \_\_\_\_\_

Контактный телефон представителя: \_\_\_\_\_

Эл. почта представителя: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**о внесении изменений в действующее удостоверение, подтверждающее  
статус многодетной семьи**

Прошу внести изменение в действующее удостоверение, подтверждающее  
статус многодетной семьи в связи с (*указать причину*): \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ  
«О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных  
данных (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), извлечение, использование) Министерству  
социальной политики и труда Удмуртской Республики, казенному учреждению  
Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат» и его  
филиалам в целях выдачи удостоверения многодетной семьи.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему  
письменному заявлению.

К заявлению прилагаю:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ .

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя (его представителя), расшифровка)

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства  
социальной политики и труда  
Удмуртской Республики  
от «27» ноября 2024 года № 170

Форма

В казенное учреждение Удмуртской  
Республики «Республиканский центр  
социальных выплат»

филиал \_\_\_\_\_  
ФИО заявителя: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

ФИО представителя: \_\_\_\_\_

Контактный телефон представителя: \_\_\_\_\_

Эл. почта представителя: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о замене удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи

Прошу заменить удостоверение, подтверждающее статус многодетной  
семьи в связи с *(указать причину)*: \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ  
«О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных  
данных (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), извлечение, использование) Министерству  
социальной политики и труда Удмуртской Республики, казенному учреждению  
Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат» и его  
филиалам в целях выдачи удостоверения многодетной семьи.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему  
письменному заявлению.

К заявлению прилагаю:

1) \_\_\_\_\_;

- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя (его представителя), расшифровка)

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства  
социальной политики и труда  
Удмуртской Республики  
от «27» ноября 2024 года № 170

Форма

В казенное учреждение Удмуртской  
Республики «Республиканский центр  
социальных выплат»

филиал \_\_\_\_\_

ФИО заявителя: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

ФИО представителя: \_\_\_\_\_

Контактный телефон представителя: \_\_\_\_\_

Эл. почта представителя: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**о выдаче дубликата удостоверения, подтверждающего  
статус многодетной семьи**

Прошу выдать дубликат удостоверения, подтверждающего статус  
многодетной семьи в связи с (указать причину):

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ  
«О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных  
данных (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), извлечение, использование) Министерству  
социальной политики и труда Удмуртской Республики, казенному учреждению  
Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат» и его  
филиалам в целях выдачи удостоверения многодетной семьи.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему  
письменному заявлению.



К заявлению прилагаю:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ .

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя (его представителя), расшифровка)

\_\_\_\_\_