

Приложение
к приказу Министерства
социальной политики и труда
Удмуртской Республики
от «15» 01. 2020 года № 3

ДОКЛАД

о правоприменительной практике по осуществлению Министерством социальной политики и труда Удмуртской Республики надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов в 2019 году

В соответствии с пунктом 3 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Закон № 294-ФЗ) одной из основных мер профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (далее – обязательные требования) является регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности государственного контроля (надзора), и размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.

Правоприменительная практика организации и проведения надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов в 2019 году

1. Составление ежегодного плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, его направления в органы прокуратуры и доработки по итогам рассмотрения в органах прокуратуры

Подготовка проекта ежегодного плана проведения плановых выездных и плановых документарных проверок (далее – проект ежегодного плана проверок) осуществляется в соответствии со статьей 9 Закона № 294-ФЗ, а также Административным регламентом Министерства труда и миграционной

политики Удмуртской Республики по исполнению государственной функции «Осуществление надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов», утвержденным приказом Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики от 4 августа 2015 года № 01-06/139 (далее – Административный регламент).

Отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – работодатели) для включения в проект ежегодного плана проверок Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Министерство) велся с учетом предложений, поступивших от государственных учреждений службы занятости населения Удмуртской Республики, подведомственных Министерству.

Проект ежегодного плана проверок был направлен в Прокуратуру Удмуртской Республики в установленные сроки.

Ежегодный план проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год (далее – ежегодный план проверок) утвержден министром социальной политики и труда Удмуртской Республики 31 октября 2018 года.

2. Использование оснований для проведения внеплановых проверок, согласования проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры в установленных федеральными законами случаях

В рамках законодательства о государственном контроле (надзоре) в 2019 году у Министерства отсутствовали основания для проведения внеплановых проверок.

3. Разработка и издание приказов о проведении проверок, их содержание

Подготовка приказа Министерства о проведении плановой проверки осуществлялась на основании ежегодного плана проверок.

Приказ разрабатывался должностным лицом из числа должностных лиц, указанных в Перечне должностных лиц Министерства, уполномоченных на осуществление надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов, утвержденном постановлением Правительства Удмуртской Республики от 1 декабря 2017 года № 506 «О Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики».

Приказ о плановой проверке подготавливался по типовой форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Приказ № 141), не позднее чем за 2 недели до ее проведения.

В приказе о плановой проверке указывалось:

- 1) наименование Министерства;
 - 2) фамилия, имя, отчество, должность должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
 - 3) наименование работодателя, в отношении которого проводится проверка, место нахождения работодателя (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделениях), место фактического осуществления им деятельности;
 - 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
 - 5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования;
 - 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
 - 7) перечень административных регламентов по исполнению государственной функции (при их наличии);
 - 8) перечень документов, представление которых работодателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
 - 9) дата начала и окончания проведения проверки.
- Копия утвержденного приказа направлялась работодателю любым доступным способом (заказным почтовым отправлением или иным способом).

4. Исчисление и соблюдение сроков проведения проверки. Соблюдение прав работодателя при организации и проведении проверки

Сроки проведения проверок регламентированы Законом № 294-ФЗ и Административным регламентом.

Приказы о проведении плановых проверок были доведены до работодателя своевременно не менее, чем за 3 рабочих дня до начала проверки.

При осуществлении проверки должностным лицом:

- были направлены копия приказа о проведении проверки;
- затребованы документы, имеющие отношение к предмету проверки – трудоустройству инвалидов на рабочие места, установлению квоты, соответствие условий труда трудовым рекомендациям, изложенным в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

5. Оформление результатов проверки и принятия мер по ее результатам

Результаты плановой проверки зафиксированы в акте плановой проверки, который подписан проверяющим и уполномоченным представителем работодателя, в отношении которого проводилась проверка.

Акт плановой проверки составлялся в 2 экземплярах по типовой форме, утвержденной Приказом № 141, в котором указывалось:

- 1) дата, время и место составления акта проверки;
- 2) наименование органа, осуществляющего государственный надзор (контроль);

3) дата и номер приказа Министерства, на основании которого проведена проверка;

4) фамилия, имя, отчество и должность должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование работодателя, а также фамилия, имя, отчество и должность его представителя, присутствовавшего при проведении проверки, а также сведения о документах, подтверждающих полномочия представителя работодателя;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя работодателя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у работодателя указанного журнала;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

Один экземпляр акта проверки с копиями приложений вручался руководителю работодателя или лицу, уполномоченному действовать от имени работодателя, под расписку либо направлялся посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, которое приобщалось ко второму экземпляру акта проверки, хранящемуся в материалах проверки Министерства.

б. Организация и проведение иных мероприятий по контролю

К иным контрольным мероприятиям относится:

контроль за представлением работодателями информации о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов (статья 25 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»);

контроль за созданием или выделением работодателями, численность работников которых составляет не менее 35 человек, рабочих мест для трудоустройства инвалидов и принятием ими локальных нормативных актов, содержащих сведения о данных рабочих местах (статьи 20 и статьи 24 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

В 2019 году направлено 148 уведомлений работодателям с вызовом для составления протоколов об административных правонарушениях.

Составлен 81 протокол об административных правонарушениях, по

судебным решениям наложено административных штрафов на сумму 42300 рублей, взыскано штрафов в сумме 28660 рублей.

В целях исполнения статей 8.2, 8.3 № Закона 294-ФЗ работодателям выдано 271 предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в сфере квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

9 августа 2019 года Министерством проведены публичные обсуждения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере квотирования рабочих мест для инвалидов по итогам 1 полугодия 2019 года, в соответствии с утверждённым планом-графиком проведения публичных обсуждений правоприменительной практики. В рамках мероприятия обсуждались вопросы организации и осуществления надзора и контроля в области квотирования, порядок установления квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в Удмуртской Республике, порядок резервирования рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов в Удмуртской Республике. Также рассмотрены изменения законодательства в области надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, результаты правоприменительной практики за 1 полугодие 2019 года, вопросы взаимодействия с органами службы занятости, проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, в том числе, информационного наполнения официального сайта Министерства. Отмечена возможность и удобство сдачи отчетности в электронной форме.

По итогам 2019 года проведены публичные обсуждения правоприменительной практики, в ходе которых были рассмотрены основные направления деятельности отдела контроля и надзора управления правовой работы, контроля и надзора Министерства; переход на применение риск-ориентированного подхода при осуществлении надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов; проведен обзор раздела «Контрольно-надзорная деятельность» официального сайта Министерства.

7. Работа с заявлениями и обращениями граждан, содержащих сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям

Заявлений и обращений граждан, содержащих сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям, в 2019 году в Министерство не поступало.

8. Привлечение юридических лиц, их должностных лиц, индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за административные правонарушения, выявленные при осуществлении государственного контроля (надзора)

В результате проведенных проверок протоколов об административных правонарушениях составлено не было.

9. Подготовка предложений по совершенствованию законодательства на основе анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности

При подготовке доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) за исполнением законодательства о занятости населения на территории Удмуртской Республики в 2019 году, предложения по совершенствованию законодательства отсутствуют.

Правоприменительная практика соблюдения обязательных требований

Министерством на 2019 год было запланировано 6 проверок в отношении работодателей с целью осуществления надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты.

На основании Закона № 294-ФЗ, Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489 было внесено изменение в ежегодный план проверок и исключено из него Общество с ограниченной ответственностью «Кигбаевский бекон» в связи с прекращением им деятельности.

В 2019 году Министерством проведено 5 документарных проверок работодателей.

Предметом проверки было соблюдение работодателями требований законодательства о приеме на работу инвалидов в пределах установленной квоты.

В результате проведенных проверок выявлены нарушения обязательных требований в отношении 1 работодателя, а именно нарушение пункта 6 постановления Правительства Удмуртской Республики от 28 ноября 2016 года № 500 «Об определении Порядка проведения отдельных специальных мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности инвалидов на рынке труда Удмуртской Республики», выразившееся в не верном расчете квоты для приема на работу инвалидов. Нарушение было устранено в ходе проверки. Предписание не выдавалось
