

ПРИКАЗ

«28» 06 2019 г.

009 / 142

г. Ижевск

**Об организации межведомственного взаимодействия
Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики и
Министерства здравоохранения Удмуртской Республики по отдельным
вопросам развития социального обслуживания граждан пожилого возраста
и инвалидов**

В целях реализации распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 18 января 2019 года № 22-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по созданию системы долгосрочного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании, в Удмуртской Республике на 2019-2024 годы» и распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 18 января 2019 года № 23-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению в Удмуртской Республике доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации на 2019-2024 годы» приказываем:

1. Создать рабочую группу по отдельным вопросам развития социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

2. Утвердить прилагаемые:

Регламент межведомственного взаимодействия Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики и Министерства здравоохранения Удмуртской Республики по отдельным вопросам развития социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;

состав рабочей группы по отдельным вопросам развития социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра социальной политики и труда Удмуртской Республики Белоусову М.Е. и заместителя министра здравоохранения Удмуртской Республики Щербака Г. О.

Министр социальной политики и
труда Удмуртской Республики
Т.Ю. Чуракова



Министр здравоохранения
Удмуртской Республики
И.Г. Титов



УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
социальной политики и труда
Удмуртской Республики,
Министерства здравоохранения
Удмуртской Республики
от «28» 06. 2019 года № 009/172

СОСТАВ

рабочей группы по отдельным вопросам развития социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов

- Белоусова М. Е. - заместитель министра социальной политики и труда Удмуртской Республики, руководитель рабочей группы;
- Шмыков И. И. - начальник отдела организации социального обслуживания населения управления по делам инвалидов и организации социального обслуживания Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики, секретарь рабочей группы.
- Члены рабочей группы:
- Бисерова Н. В. - главный внештатный специалист Министерства здравоохранения Удмуртской Республики по гериатрии;
- Рудина Г. Ф. - начальник управления по делам инвалидов и организации социального обслуживания Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики;
- Тарасова Л. Л. - начальник Управления лечебно-профилактической помощи населению Министерства здравоохранения Удмуртской Республики.
-

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
социальной политики и труда
Удмуртской Республики,
Министерства здравоохранения
Удмуртской Республики
от «28» 06 2019 года № 009/192

РЕГЛАМЕНТ
межведомственного взаимодействия
Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики и
Министерства здравоохранения Удмуртской Республики
по отдельным вопросам развития социального обслуживания граждан
пожилого возраста и инвалидов

I. Общие положения

1. Настоящий регламент определяет содержание и порядок взаимодействия Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики и Министерства здравоохранения Удмуртской Республики (далее соответственно – Минсоцполитики УР, Минздрав УР, участники межведомственного взаимодействия) в рамках исполнения распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 18 января 2019 года № 22-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании, в Удмуртской Республике на 2019-2024 годы» и распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 18 января 2019 года № 23-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению в Удмуртской Республике доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации на 2019-2024 годы» (далее – межведомственное взаимодействие).

2. Предметом межведомственного взаимодействия является:

- 1) организация доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации в Удмуртской Республике;
- 2) организация системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании, в Удмуртской Республике.

3. Минсоцполитики УР является организатором и координатором межведомственного взаимодействия.

II. Порядок и формы межведомственного взаимодействия

4. В рамках организации доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации в Удмуртской Республике участники межведомственного взаимодействия обеспечивают:

создание служб «Мобильная бригада» с привлечением специалистов организаций социального обслуживания, медицинских организаций, и организацию их деятельности;

разработку и исполнение порядка доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, подлежащих доставке в медицинские организации;

выявление лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, подлежащих доставке в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, в соответствии с утвержденным порядком;

информирование населения об организации доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, подлежащих доставке в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний по отдельному графику.

Минздрав УР обеспечивает проведение профилактических осмотров, диспансеризации и дополнительных скринингов лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний.

5. В рамках организации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании, в Удмуртской Республике, участники межведомственного взаимодействия обеспечивают:

заключение межведомственных соглашений по выявлению граждан, нуждающихся в предоставлении услуг в сфере социального обслуживания и медицинской помощи;

проведение диагностики граждан пожилого возраста и инвалидов с целью выявления потребности в предоставлении услуг в сфере социального обслуживания и медицинской помощи в соответствии с заключенными межведомственными соглашениями;

организацию разработки индивидуальной программы предоставления социальных услуг и составления индивидуального плана ведения пациента врачом-гериатром;

проведение ежегодного мониторинга необходимости внесения изменений в нормативы штатной численности государственных организаций социального обслуживания и медицинских организаций;

организацию взаимодействия с некоммерческими организациями, реализующими проекты по формированию приверженности здоровому образу жизни, а также с организациями – потенциальными поставщиками социальных

услуг;

разработку, обсуждение форм взаимодействия с волонтерскими организациями в сфере обеспечения качества жизни пожилых людей;

организацию мониторинга охвата граждан старше трудоспособного возраста профилактическими осмотрами, включая диспансеризацию;

развитие сети социальных гостиных на территории Удмуртской Республики.

6. Межведомственное взаимодействие осуществляется путем:

создания рабочей группы по отдельным вопросам развития социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;

проведения совещаний, рабочих встреч по вопросам, отнесенным к предмету межведомственного взаимодействия;

обмена информацией по вопросам, отнесенным к предмету межведомственного взаимодействия.

III. Форма и порядок информационного обмена

7. Получение документов и (или) сведений, необходимых для реализации межведомственного взаимодействия, осуществляется посредством направления межведомственных запросов на бумажном носителе или в форме электронного документа с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных.

Межведомственный запрос, направленный в форме электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

8. Межведомственный запрос должен содержать:

указание на положения нормативного правового акта, устанавливающего необходимость представления запрашиваемых документов и (или) сведений;

информацию, необходимую для представления документа и (или) сведений;

фамилию, имя, отчество, номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты, должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос.

9. Представление документов и (или) сведений осуществляется на бумажном носителе или в форме электронного документа.

10. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса, если иные сроки не установлены законодательством.

11. Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с обеспечением межведомственного взаимодействия.

IV. Механизм осуществления контроля и оценки результатов межведомственного взаимодействия

12. Минсоцполитики УР ежеквартально проводит мониторинг реализации межведомственного взаимодействия в соответствии с настоящим Регламентом.
