



Министерство
социальной политики и труда
Удмуртской Республики
(Минсоцполитики УР)

Удмурт Элькуньсь
мерлыкко политикая
но ужъя министерство
(УЭ мерполитикмин)

ПРИКАЗ

« 4 » августа 2021 г.

№ 174

г. Ижевск

О внесении изменения в приказ Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики от 11 августа 2020 года № 222 «О реализации постановления Правительства Удмуртской Республики от 10 августа 2020 года № 369 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на возмещение затрат юридических лиц (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальных предпринимателей, связанных с проведением стажировки граждан, получающих государственную социальную помощь на основании социального контракта»

Внести в приказ Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики от 11 августа 2020 года № 222 «О реализации постановления Правительства Удмуртской Республики от 10 августа 2020 года № 369 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на возмещение затрат юридических лиц (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальных предпринимателей, связанных с проведением стажировки граждан, получающих государственную социальную помощь на основании социального контракта» изменение, изложив форму заявки на предоставление субсидии из бюджета Удмуртской Республики на возмещение затрат, связанных с проведением стажировки граждан, получающих государственную социальную помощь на основании социального контракта, в редакции согласно приложению.

Первый заместитель министра

О.В. Лубнина

Приложение
к приказу Министерства
социальной политики и труда
Удмуртской Республики
от «04» 08 2021 года № 174

«УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства
социальной политики и труда
Удмуртской Республики
от 11 августа 2020 года № 222

Форма

В Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета Удмуртской Республики на возмещение затрат, связанных с проведением стажировки граждан, получающих государственную социальную помощь на основании социального контракта

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (представителя)	
СНИЛС руководителя*	
ИНН руководителя*	
Фактическое местонахождение	
Юридический адрес	
Адрес электронной почты	
Телефон, факс	
ОГРН (ОГРНИП)	
ИНН	
КПП	
ОКТМО и наименование территории по ОКТМО*	
ОКОПФ *	
Наименование банка	
Номер расчетного счета	
Номер корреспондентского счета	
ИНН/КПП банка	
БИК	

*указываются в случае отсутствия регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в государственной интегрированной информационной системе

управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 10 августа 2020 года № 369 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на возмещение затрат юридических лиц (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальных предпринимателей, связанных с проведением стажировки граждан, получающих государственную социальную помощь на основании социального контракта» просит предоставить субсидию из бюджета Удмуртской Республики на возмещение затрат, связанных с проведением стажировки граждан, получающих государственную социальную помощь на основании социального контракта, в размере: _____ (_____) рублей ____ копеек.

Подтверждаю, что работодатель:

1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не является получателем средств из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на те же цели, на которые предоставляется субсидия;

3) является плательщиком следующих страховых взносов в государственные внебюджетные фонды по тарифам, %:

Обязательное пенсионное страхование (ОПС)	Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (ОСО)	Обязательное медицинское страхование (ОМС)	Тарифы страховых взносов от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

4) согласен на осуществление Минсоцполитики УР, Минфином УР, Государственным контрольным комитетом УР проверок условий, целей и порядка предоставления субсидий;

5) уведомлен, что результатом предоставления субсидии является сохранение работодателем занятости не менее 80 процентов численности трудоустроенных граждан, прошедших стажировку в соответствии с программой стажировки гражданина, на срок не менее 12 месяцев со дня

окончания стажировки;

6) дает согласие на информирование посредством электронной почты, указанной в Заявке, о принятом решении о предоставлении субсидии и считает данный способ достаточным для получения информации;

7) предоставил достоверные и полные сведения, содержащиеся в прилагаемых документах;

8) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» получил согласие на обработку Минсоцполитики УР и его территориальным органом персональных данных работников, указанных в настоящей заявке;

9) дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

10) уполномочивает на взаимодействие от имени работодателя с Минсоцполитики УР и его территориальным органом

_____ (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон и факс (с указанием кода), e-mail)

К заявке прилагаются следующие документы:

(Руководитель организации/ИП) /
должность, Ф.И.О., основание и
реквизиты документа, подтверждающие
полномочия соответствующего
лица на подпись)

_____ /

(подпись)

_____ /
(расшифровка)

МП

«__» _____ 20__ года

Данные, указанные в заявке, соответствуют представленным документам.
Заявление и документы приняты

_____ (дата и время приема заявления)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы должностного лица)

Документы поступили в Минсоцполитики УР:

« ___ » _____ 202__ года

(подпись)

(фамилия, инициалы принявшего документы)

Примечание: заявление заполняется синими или черными чернилами (пастой)

(линия отреза)

Расписка-уведомление о приеме документов
Заявка

Дата и время приема заявки	Подпись должностного лица	Фамилия, инициалы должностного лица

Номер телефона для получения информации

Приложение

к заявке _____

(наименование юридического лица;
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

от « ____ » _____ 202__ года № _____

Расчет размера субсидии из бюджета Удмуртской Республики

за

_____ (период стажировки)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) стажера	Величина МРОТ, увеличенная на районный коэффициент 1,15, руб. (МРОТ _{рк})	Размер страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, подлежащие уплате с величины минимального размера оплаты труда, руб. (В _ф) (В _ф = МРОТ _{рк} × % страховых взносов/100%)	Количество рабочих дней в отчетном периоде (N _р)	Количество фактически пройденных гражданином дней стажировки в отчетном периоде (N _о)	Размер субсидии к выплате, руб.* (S _с)
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО:						

*Расчет по формуле: $S_c = (MPOТ_{рк} + B_{ф}) / N_p \times N_o$

_____».