



ПРИКАЗ

«29» декабре 2018 г.

№ 504

г. Ижевск

**О реализации Соглашения о взаимодействии
Администрации Главы и Правительства Удмуртской
Республики и Министерства социальной политики и труда
Удмуртской Республики в сфере кадровой работы
и профилактики коррупционных и иных правонарушений**

В целях реализации Соглашения о взаимодействии Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики и Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики в сфере кадровой работы и профилактики коррупционных и иных правонарушений (далее – Соглашение) п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить начальника управления правовой работы, контроля и надзора Микрюкову Ольгу Николаевну должностным лицом, уполномоченным на:

обеспечение взаимодействия Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Министерство) и Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики в рамках реализации Соглашения;

получение, обработку, хранение и любое другое использование персональных данных гражданских служащих и работников Министерства, руководителей территориальных органов Министерства, руководителей подведомственных Министерству организаций;

заверение копий кадровых документов Министерства;

заверение записей в трудовых книжках гражданских служащих и работников Министерства, руководителей территориальных органов Министерства, руководителей подведомственных Министерству организаций.

2. Установить, что в период отсутствия Микрюковой О.Н. полномочия, предусмотренные пунктом 1 настоящего приказа, осуществляет заместитель начальника управления правовой работы, контроля и надзора Зарипова Альбина Фаатовна.

3. Установить, что подготовку записей в трудовые книжки гражданских служащих и работников Министерства, руководителей территориальных органов Министерства, руководителей подведомственных Министерству

организаций осуществляют гражданские служащие отдела кадровой работы Управления государственной службы и кадров Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики, указанные в пункте 4 настоящего приказа (по согласованию).

4. Предоставить доступ к информационно-коммуникационной инфраструктуре Министерства (Информационная система «Олимп. Управление персоналом», электронная почта) следующим гражданским служащим отдела кадровой работы Управления государственной службы и кадров Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики:

№	Ф.И.О.	Должность
1	Абрамкина Олеся Петровна	Консультант
2	Медведева Полина Александровна	Консультант
3	Чугаева Анна Леонидовна	Главный консультант

Министр



Т.Ю. Чуракова