

ПРАВИТЕЛЬСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 ноября 2016 г. N 500

**ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ, СПОСОБСТВУЮЩИХ ПОВЫШЕНИЮ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ
ИНВАЛИДОВ НА РЫНКЕ ТРУДА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства УР от 29.05.2017 N 240,
от 12.02.2019 N 33, от 09.03.2023 N 137)

В целях реализации Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", Федерального закона "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" Правительство Удмуртской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок установления квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в Удмуртской Республике;

Порядок резервирования рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов в Удмуртской Республике.

2. Министерству социальной политики и труда Удмуртской Республики:
(в ред. постановления Правительства УР от 12.02.2019 N 33)

обеспечить реализацию настоящего постановления в пределах своей компетенции;

устанавливать минимальное количество специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов для каждого юридического лица независимо от организационно-правовой формы и формы собственности и индивидуального предпринимателя в пределах установленной квоты для приема на работу инвалидов.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Удмуртской Республики от 23 ноября 2015 года N 530 "О квотировании рабочих мест для трудоустройства на них инвалидов".

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Удмуртской Республики
В.А.САВЕЛЬЕВ

Утвержден
постановлением
Правительства
Удмуртской Республики
от 28 ноября 2016 г. N 500

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ КВОТЫ ДЛЯ ПРИЕМА НА РАБОТУ ИНВАЛИДОВ
И МИНИМАЛЬНОГО КОЛИЧЕСТВА СПЕЦИАЛЬНЫХ РАБОЧИХ МЕСТ
ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ИНВАЛИДОВ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

*Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства УР от 09.03.2023 N 137)*

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила установления квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в Удмуртской Республике (далее - Порядок).

2. Порядок распространяется на всех юридических лиц независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями и осуществляющих свою деятельность на территории Удмуртской Республики (далее - работодатель).

II. Определение размера квоты

3. Работодателям, численность работников которых составляет от 35 до 100 человек включительно, устанавливается квота в размере 2,0 процента от среднесписочной численности работников.

Работодателям, численность работников которых превышает 100 человек, устанавливается квота в размере 3,0 процента от среднесписочной численности работников.

Филиалы, представительства и иные обособленные подразделения работодателя (далее - филиалы), расположенные на территории Удмуртской Республики, размер квоты определяют исходя из среднесписочной численности работников таких филиалов.

4. Работодателям из числа органов государственной власти, органов местного самоуправления при установлении квоты в численность работников не включаются работники, замещающие должности, замещение которых в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами осуществляется путем избрания на должность, избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, назначения на должность или утверждения в должности.

5. Выполнение работодателем квоты для приема на работу инвалидов осуществляется в соответствии с Правилами выполнения работодателем квоты для приема на работу инвалидов при оформлении трудовых отношений с инвалидом на любое рабочее место, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 2022 года N 366.

6. Работодатели представляют ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в казенное учреждение Удмуртской Республики "Республиканский центр занятости населения" (далее - орган службы занятости населения) по месту своего нахождения, сведения и

информацию, предусмотренные пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - Закон о занятости населения в Российской Федерации) в соответствии с Правилами представления работодателем сведений и информации, предусмотренных пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2021 года N 2576.

Филиалы, расположенные на территории Удмуртской Республики, представляют информацию о численности работников и граждан, трудоустроенных в пределах установленной квоты, в орган службы занятости населения по месту нахождения филиала.

Работодатели, в отношении которых действует механизм квотирования рабочих мест, ежегодно за месяц до окончания текущего года представляют в орган службы занятости населения по месту своего нахождения данные о численности работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих отнесение условий труда на рабочих местах к вредным и (или) опасным.

7. По запросу органа службы занятости населения работодатели представляют информацию о заключенных с иными организациями или индивидуальными предпринимателями соглашениях о трудоустройстве инвалидов.

8. При обращении в орган службы занятости населения в целях представления сведений и информации, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, от имени работодателя могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Орган службы занятости населения:

1) подготавливает сведения о работодателях, заявивших о наличии рабочих мест и вакантных должностей для трудоустройства инвалидов, для внесения в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

2) выдает инвалидам направления к работодателям для трудоустройства в счет установленной квоты в соответствии с потребностями работодателей, профессиональными возможностями инвалидов и трудовыми рекомендациями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА инвалида), выданными в установленном законодательством порядке;

3) осуществляет учет работодателей, не представивших сведения и информацию в орган службы занятости населения, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, а также не выполнивших установленную квоту;

4) направляет в Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее - Министерство) информацию о работодателях, не выполнивших квоту для приема на работу инвалидов в соответствии с установленной квотой и не представивших сведения и информацию в орган службы занятости населения.

III. Установление минимального количества специальных рабочих мест

10. Специальные рабочие места создаются работодателем в пределах установленной квоты.

Специальные рабочие места оснащаются (оборудуются) работодателями с учетом нарушенных функций инвалидов и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с основными требованиями к такому оснащению (оборудованию) указанных рабочих мест,

определенными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и социальной защиты населения.

Специальные рабочие места оснащаются (оборудуются) индивидуально для каждого инвалида или для группы инвалидов с одноподобными нарушениями функций и ограничениями жизнедеятельности.

11. Орган службы занятости населения:

1) анализирует информацию о численности инвалидов, выявляет инвалидов, которым в соответствии с ИПРА инвалида рекомендовано трудоустройство на оснащенное (оборудованное) специальное рабочее место, в том числе в отношении инвалидов, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

2) согласовывает с инвалидами, состоящими на регистрационном учете в органе службы занятости, профессии (специальности), по которым возможно их трудоустройство с учетом оснащения (оборудования) специального рабочего места;

3) в сроки и по форме, установленные Министерством, направляет в Министерство:

информацию о численности инвалидов, состоящих на регистрационном учете в органе службы занятости, которым в соответствии с ИПРА инвалида рекомендовано трудоустройство на оснащенное (оборудованное) специальное рабочее место;

информацию о работодателях, заявивших сведения о потребности в работниках для замещения свободных или выделенных рабочих мест в пределах установленной квоты.

12. Министерство в соответствии с информацией, указанной в подпункте 3 пункта 11 настоящего Порядка, устанавливает для каждого работодателя минимальное количество специальных рабочих мест в пределах установленной квоты.

13. Работодатели в соответствии с установленным Министерством количеством:

оборудуют (оснащают) специальные рабочие места в соответствии с ИПРА инвалида;

информируют орган службы занятости населения о создании специального рабочего места в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком;

принимают на работу инвалидов, для которых оборудованы (оснащены) специальные рабочие места, в соответствии с настоящим Порядком.

Утвержден
постановлением
Правительства
Удмуртской Республики
от 28 ноября 2016 г. N 500

**ПОРЯДОК
РЕЗЕРВИРОВАНИЯ РАБОЧИХ МЕСТ ПО ПРОФЕССИЯМ, НАИБОЛЕЕ
ПОДХОДЯЩИМ ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ИНВАЛИДОВ
В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

*Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства УР от 12.02.2019 N 33,
от 09.03.2023 N 137)*

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила резервирования рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов в Удмуртской Республике (далее - Порядок).

2. Настоящий Порядок распространяется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Удмуртской Республики, для которых установлена квота для приема на работу инвалидов (далее - работодатели).

3. Для целей применения настоящего Порядка под резервированием рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов, понимается установление работодателям в пределах квоты определенного количества рабочих мест для трудоустройства инвалидов, проходящих профессиональное обучение или получающих дополнительное профессиональное образование (далее - резервирование рабочих мест для инвалидов) по направлению казенного учреждения Удмуртской Республики "Республиканский центр занятости населения" (далее - орган службы занятости населения).

(в ред. постановлений Правительства УР от 12.02.2019 N 33, от 09.03.2023 N 137)

4. Перечень профессий (специальностей), наиболее подходящих для резервирования в целях трудоустройства инвалидов, определяется Министерством социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее - Министерство).

(в ред. постановления Правительства УР от 12.02.2019 N 33)

II. Резервирование рабочих мест

5. Резервирование рабочих мест осуществляется работодателями в пределах установленной им квоты посредством выделения рабочих мест из числа имеющихся или созданных за счет собственных средств на основании договоров, заключаемых с органом службы занятости населения.

(в ред. постановления Правительства УР от 09.03.2023 N 137)

6. Договором между органом службы занятости населения и работодателем определяются порядок и сроки трудоустройства инвалида на резервируемое рабочее место после завершения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования. Форма договора утверждается Министерством.

(в ред. постановления Правительства УР от 12.02.2019 N 33)

7. По завершении инвалидом профессионального обучения или получения дополнительного

профессионального образования орган службы занятости населения уведомляет:

1) инвалида - о необходимости обратиться к работодателю для трудоустройства на зарезервированное рабочее место в срок, установленный договором;

2) работодателя - о завершении инвалидом профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования, получении им профессии (специальности), квалификации.

8. По завершении профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования инвалид вправе обратиться в орган службы занятости населения для получения направления для трудоустройства на зарезервированное рабочее место.

9. Работодатель:

1) заключает договор о резервировании рабочего места с органом службы занятости населения;

2) осуществляет резервирование рабочих мест, созданных или выделенных в счет установленной квоты;

3) принимает локальные нормативные акты, содержащие сведения о резервируемых рабочих местах для инвалидов, проходящих профессиональное обучение или получающих дополнительное профессиональное образование по направлению органа службы занятости населения;

(в ред. постановления Правительства УР от 09.03.2023 N 137)

4) принимает на работу инвалидов;

5) направляет в орган службы занятости населения информацию об изменениях, которые могут повлиять на выполнение условий договора по резервированию рабочих мест;

6) направляет в орган службы занятости по месту нахождения информацию о резервировании освобождающихся рабочих мест для трудоустройства инвалидов, о локальных нормативных актах, содержащих сведения о резервируемых рабочих местах для инвалидов по форме, утвержденной Министерством.

(в ред. постановления Правительства УР от 12.02.2019 N 33)

10. Орган службы занятости населения:

1) согласовывает с инвалидами, признанными в установленном порядке безработными, профессии (специальности), по которым будет осуществляться прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования с учетом рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида;

2) проводит подбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с выбранной инвалидом профессией;

3) осуществляет оформление и выдачу инвалиду, признанному в установленном порядке безработным, направления в образовательную организацию для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в случае наличия в заключении о предоставлении государственной услуги соответствующих рекомендаций;

4) заключает с работодателем договор о резервируемых рабочих местах для

трудоустройства инвалидов, проходящих профессиональное обучение или получающих дополнительное профессиональное образование;

5) направляет в установленном порядке в Министерство информацию о резервировании рабочих мест для инвалидов;

6) осуществляет контроль выполнения работодателем условий договора о резервировании рабочих мест для инвалидов и предоставления информации.

(п. 10 в ред. постановления Правительства УР от 09.03.2023 N 137)
