

**УКАЗ
ПРЕЗИДЕНТА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ
САЙТАХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ОБЩЕРОССИЙСКИМ И
РЕСПУБЛИКАНСКИМ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ
ОПУБЛИКОВАНИЯ**

*(в ред. Указов Президента УР от 05.08.2010 № 138,
от 05.07.2013 № 128, от 15.10.2013 № 188)*

В целях повышения открытости государственных органов Удмуртской Республики и обеспечения доступа к информации об их деятельности постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Удмуртской Республики и предоставления этих сведений общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования.

(в ред. Указа Президента УР от 15.10.2013 № 188)

2. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

**Президент
Удмуртской Республики - А.А.ВОЛКОВ**

**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ,
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ОБЩЕРОССИЙСКИМ И
РЕСПУБЛИКАНСКИМ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ
ОПУБЛИКОВАНИЯ**

*(в ред. Указов Президента УР от 05.08.2010 № 138,
от 05.07.2013 № 128, от 15.10.2013 № 188)*

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности подразделений государственных органов Удмуртской Республики по вопросам государственной службы и кадров (далее - кадровые службы государственных органов Удмуртской Республики) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и членов их семей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальных сайтах государственных органов Удмуртской Республики (далее - официальные сайты), а также по предоставлению этих сведений общероссийским и республиканским средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами.

(в ред. Указа Президента УР от 15.10.2013 № 188)

Под членами семьи лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики, государственного гражданского служащего Удмуртской Республики в настоящем Порядке понимаются супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

2. На официальных сайтах размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

(в ред. Указа Президента УР от 15.10.2013 № 188)

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему государственную должность Удмуртской Республики (государственному гражданскому служащему Удмуртской Республики), и членам его семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

(в ред. Указа Президента УР от 15.10.2013 № 188)

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему государственную должность Удмуртской Республики (государственному гражданскому служащему Удмуртской Республики), и членам его семьи;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики (государственного гражданского служащего Удмуртской Республики), и членов его семьи;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики, (государственного гражданского служащего Удмуртской Республики) и его супруги (супруга) за три последних календарных года, предшествующих году совершения сделки.

(п. 4 введен Указом Президента УР от 15.10.2013 № 188)

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

(в ред. Указа Президента УР от 15.10.2013 № 188)

1) иные, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка, сведения о доходах, расходах лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики (государственного гражданского служащего Удмуртской Республики), и членов его семьи, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

(в ред. Указа Президента УР от 15.10.2013 № 188)

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики (государственного гражданского служащего Удмуртской Республики);

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики (государственного гражданского служащего Удмуртской Республики), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему государственную должность Удмуртской Республики (государственному гражданскому служащему Удмуртской Республики), его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

(в ред. Указа Президента УР от 15.10.2013 № 188)

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения государственной должности Удмуртской Республики (должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики) размещаются на официальном сайте, ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, и находятся на официальном сайте в течение всего срока замещения соответствующим лицом государственной должности Удмуртской Республики (должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики).

(п. 4 в ред. Указа Президента УР от 15.10.2013 № 188)

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка:

(в ред. Указа Президента УР от 15.10.2013 № 188)

1) представленных Председателем Правительства Удмуртской Республики, заместителями Председателя Правительства Удмуртской Республики, Постоянным представителем Президента Удмуртской Республики при Президенте Российской Федерации, Руководителем Администрации Президента и Правительства Удмуртской Республики, министрами Удмуртской Республики, иными руководителями исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется Президентом Удмуртской Республики

или Председателем Правительства Удмуртской Республики, обеспечивается кадровой службой Администрации Президента и Правительства Удмуртской Республики;
(в ред. Указа Президента УР от 05.07.2013 № 128)

2) представленных лицами, замещающими государственные должности Удмуртской Республики в Государственном Совете Удмуртской Республики, обеспечивается кадровой службой Аппарата Государственного Совета Удмуртской Республики;

3) представленных лицами, замещающими государственные должности Удмуртской Республики, не предусмотренные подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, и государственными гражданскими служащими Удмуртской Республики, обеспечивается кадровой службой соответствующего государственного органа Удмуртской Республики.

6. Кадровая служба государственного органа Удмуртской Республики:

1) в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему государственную должность Удмуртской Республики (государственному гражданскому служащему Удмуртской Республики), в отношении которого поступил запрос;

(в ред. Указа Президента УР от 05.07.2013 № 128)

2) в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

(в ред. Указа Президента УР от 05.07.2013 № 128)

7. Государственные гражданские служащие Удмуртской Республики - сотрудники кадровых служб государственных органов Удмуртской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.