



## **ПРИКАЗ**

«15» июня 2012 г.

№ 91

г. Ижевск

### **Об утверждении Порядка заключения, изменения и расторжения договора о стационарном социальном обслуживании**

В соответствии с абзацем вторым пункта 17 Положения о порядке и условиях предоставления и оплаты стационарного социального обслуживания, утверждённого постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11 апреля 2005 года № 52 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления и оплаты стационарного социального обслуживания», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения, изменения и расторжения договора о стационарном социальном обслуживании (далее – Порядок).

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики от 01 июля 2005 года № 56 «Об утверждении Порядка заключения, изменения и расторжения договора о предоставлении социальных услуг и об оплате затрат на приобретение продуктов питания, а также затрат на содержание жилых помещений и на предоставление коммунальных услуг»;

приказ Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики от 15 мая 2007 года № 102 «О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики от 1 июля 2005 года № 56 «Об утверждении Порядка заключения, изменения и расторжения договора о стационарном социальном обслуживании»;

пункт 2 приказа Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики от 22 марта 2011 года № 116 «О порядке предоставления и оплаты дополнительных социальных услуг, оказываемых государственными стационарными учреждениями социального обслуживания Удмуртской Республики».

3. Директорам государственных стационарных учреждений социального обслуживания Удмуртской Республики в месячный срок со дня вступления настоящего приказа в силу:

1) заключить договоры найма жилого помещения с гражданами или их законными представителями в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 29 августа 2011 года № 300 «О порядке и условиях предоставления жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения Удмуртской Республики и пользования такими жилыми помещениями»;

2) заключить договоры о стационарном социальном обслуживании с гражданами или их законными представителями в соответствии с требованиями Порядка, утверждённого настоящим приказом, с одновременным расторжением заключенных ранее договоров о предоставлении социальных услуг и об оплате затрат на приобретение продуктов питания, а также затрат на содержание жилых помещений и на предоставление коммунальных услуг.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Саламатову Е.Г.

5. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр



О.А. Корепанова

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
социальной защиты населения  
Удмуртской Республики от  
«15» 06 2012г. № 91

**ПОРЯДОК  
ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ  
ДОГОВОРА О СТАЦИОНАРНОМ СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 2 августа 1995 года № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», от 10 декабря 1995 года № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 23 декабря 2004 года № 89-РЗ «Об адресной социальной защите населения в Удмуртской Республике», Положением о порядке и условиях предоставления и оплаты стационарного социального обслуживания, утверждённым постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11 апреля 2005 года № 52 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления и оплаты стационарного социального обслуживания» (далее – Положение от 11 апреля 2005 года № 52), Перечнем гарантированных социальных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания, утверждённым постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11 апреля 2005 года № 53 «Об утверждении Перечня гарантированных социальных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила заключения, изменения и расторжения договора о стационарном социальном обслуживании, заключаемого между государственными стационарными учреждениями социального обслуживания Удмуртской Республики и гражданами пожилого возраста и инвалидами (в том числе детьми-инвалидами), частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию и нуждающимися в постоянном постороннем уходе (далее соответственно – стационарное учреждение, граждане).

В случае если на стационарное социальное обслуживание принимается гражданин, признанный в установленном законом порядке недееспособным либо лицо, не достигшее 14-летнего возраста, договор о стационарном социальном обслуживании от его имени заключается его законным представителем.

В случае если гражданин признан в установленном законом порядке ограниченно дееспособным, либо является несовершеннолетним в возрасте

от 14 до 18 лет, договор о стационарном социальном обслуживании заключается с письменного согласия законного представителя.

В случае если законным представителем гражданина является стационарное учреждение, договор о стационарном социальном обслуживании не заключается. Оплата стационарного социального обслуживания в таком случае в соответствии со статьей 37 Гражданского кодекса Российской Федерации производится путём перечисления денежных средств на счёт стационарного учреждения на основании соответствующего решения стационарного учреждения при наличии письменного предварительного разрешения органа опеки и попечительства.

3. Договор о стационарном социальном обслуживании заключается при приёме гражданина в стационарное учреждение одновременно с заключением договора найма жилого помещения в домах системы социального обслуживания населения Удмуртской Республики.

## II. Заключение договора

4. Организационная работа по заключению, изменению и расторжению договора о стационарном социальном обслуживании, а также осуществлению контроля за его исполнением осуществляется работником стационарного учреждения, на которого в соответствии с его должностными обязанностями возложена такая работа (далее – Исполнитель).

5. Договор о стационарном социальном обслуживании заключается в соответствии с Примерным договором о стационарном социальном обслуживании (приложение 1 к настоящему Порядку) в день поступления гражданина в стационарное учреждение.

6. В договоре о стационарном социальном обслуживании предусматриваются срок стационарного социального обслуживания, виды и объём предоставляемых социальных услуг, порядок и размер оплаты предоставляемых социальных услуг и затрат на приобретение продуктов питания.

7. Договор о стационарном социальном обслуживании заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами, регистрируется в журнале регистрации договоров о стационарном социальном обслуживании (приложение 2 к настоящему Порядку). Один экземпляр договора о стационарном социальном обслуживании передаётся гражданину или его законному представителю, второй экземпляр остаётся в стационарном учреждении.

## III. Изменение и расторжение договора

8. Изменение и расторжение договора о стационарном социальном обслуживании осуществляются по соглашению сторон на основании добровольного волеизъявления, кроме случаев, установленных законодательством. В обоснование подтверждения волеизъявления могут

приниматься документы, переданные другой стороне посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документы исходят от сторон договора.

9. Договор о стационарном социальном обслуживании расторгается стационарным учреждением в одностороннем порядке при выявлении у гражданина противопоказаний, предусмотренных пунктом 4 Положения от 11 апреля 2005 года № 52. В этом случае гражданину или его законному представителю направляется письменное уведомление о расторжении договора о стационарном социальном обслуживании.

10. Изменение или расторжение договора о стационарном социальном обслуживании оформляется дополнительным соглашением, за исключением случая, установленного пунктом 9 настоящего Порядка. Дополнительное соглашение заключается в письменной форме в двух экземплярах, подписывается сторонами, регистрируется в журнале регистрации договоров о стационарном социальном обслуживании. Один экземпляр дополнительного соглашения передаётся гражданину или его законному представителю, второй экземпляр остаётся в стационарном учреждении.

11. Договоры о стационарном социальном обслуживании подшиваются Исполнителем стационарного учреждения в хронологическом порядке в отдельное номенклатурное дело, а после расторжения передаются на хранение в архив стационарного учреждения.

---

Приложение 1  
к Порядку заключения, изменения  
и расторжения договора о  
стационарном социальном  
обслуживании

**ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР  
О СТАЦИОНАРНОМ СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (наименование государственного стационарного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты акта, иного документа)

с одной стороны, и граждан \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество гражданина)

именуемый в дальнейшем «Гражданин» (или \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество законного представителя)

«Законный представитель», действующий на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты акта, иного документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

являющийся законным представителем \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество гражданина)

именуемого в дальнейшем «Гражданин») <\*>, с другой стороны, именуемые  
в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о  
нижеследующем:

-----  
<\*> Формулировка, указанная в скобках, применяется в случае, если на стационарное социальное обслуживание принимается гражданин, признанный в установленном законом порядке недееспособным, который имеет опекуна - физическое лицо. Дальнейшее упоминание законного представителя в договоре осуществляется при условии заключения им настоящего договора.

**I. Предмет договора**

1. Учреждение обязуется на основании письменного заявления Гражданина (или Законного представителя), путёвки от «\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_, выданной Министерством социальной защиты населения Удмуртской Республики, и настоящего договора принять Гражданина на стационарное социальное обслуживание сроком на \_\_\_\_\_.

2. В период предоставления стационарного социального обслуживания Гражданин получает социальные услуги, объём которых определен Перечнем гарантированных социальных услуг, предоставляемых

государственными учреждениями социального обслуживания, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11 апреля 2005 года N 53 «Об утверждении Перечня гарантированных социальных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания» (далее – социальные услуги), питание по установленным законодательством нормам и нормативам.

3. Гражданин также может получать дополнительные социальные услуги, не входящие в Перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания, утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11 апреля 2005 года N 53 «Об утверждении Перечня гарантированных социальных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания», на основании договора о предоставлении дополнительных социальных услуг.

4. Гражданин (или Законный представитель) обязуется вносить плату по настоящему договору, включающую оплату предоставляемых социальных услуг и затрат на приобретение продуктов питания.

## II. Размер, сроки и порядок оплаты по договору

5. На основании приказа руководителя Учреждения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»,  
(указать реквизиты приказа Учреждения о стоимости стационарного социального обслуживания)  
величины прожиточного минимума \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп., установленной в Удмуртской Республике за \_\_\_ квартал 20\_\_ года, размера среднедушевого дохода Гражданина \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп. (и семьи, в которой Гражданин проживал до поступления в Учреждение, и (или) родственников, обязанных в соответствии с законодательством обеспечить содержание Гражданина \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.) <\*>:

1) размер ежемесячной оплаты социальных услуг, предоставляемых на условиях \_\_\_\_\_ оплаты, составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.;

(указать условия оплаты: частичная или полная оплата)

2) затраты Учреждения на продукты питания составляют \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.

-----  
<\*> Условие, указанное в скобках, включается в договор в случае, если на стационарное социальное обслуживание принимается гражданин, проживающий в семье и (или) имеющий родственников, обязанных в соответствии с законодательством обеспечить его содержание.

Учитывая, что во всех случаях ежемесячный размер оплаты стационарного социального обслуживания, вносимой Гражданином (или Законным представителем) по настоящему договору и договору найма жилого помещения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп., не может превышать 75 процентов установленного Гражданину размера пенсии - \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп., Гражданин (или Законный представитель) обязуется ежемесячно вносить оплату по настоящему договору в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.

6. Гражданин (или Законный представитель) обязуется оплачивать стационарное социальное обслуживание в размере, предусмотренном абзацем вторым пункта 5 настоящего договора, не позднее, чем за пять дней до конца текущего месяца путём внесения наличных денежных средств в кассу Учреждения или путём безналичного перечисления на счёт Учреждения, открытый в кредитной организации.

7. В случае временного выбытия Гражданина из Учреждения ежемесячная оплата стационарного социального обслуживания за текущий месяц производится пропорционально времени фактического проживания Гражданина в Учреждении.

### III. Права, обязанности и ответственность Сторон

8. Гражданин имеет право:

- 1) получать социальные услуги в рамках настоящего договора;
- 2) на уважительное и гуманное отношение со стороны работников Учреждения, соблюдение конфиденциальности информации личного характера, ставшей известной Учреждению при оказании социальных услуг.

Гражданин вправе осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

9. Гражданин обязуется соблюдать условия приёма, содержания и выписки из Учреждения, установленные законодательством и правовыми актами Учреждения, с которыми он знакомится при приёме на стационарное социальное обслуживание, а также условия настоящего договора. <\*>

-----  
<\*> Данное условие не включается в договор в случае, если он заключается Законным представителем Гражданина.

10. Учреждение имеет право:

- 1) требовать от Гражданина (или Законного представителя) своевременного внесения оплаты по настоящему договору;
- 2) требовать расторжения настоящего договора в случаях нарушения Гражданином (или Законным представителем) законодательства и условий настоящего договора;
- 3) пересматривать решение об условиях предоставления и размер взимаемой с Гражданина (или Законного представителя) платы за социальные услуги при изменении размера пенсии Гражданина, среднедушевого дохода семьи, в которой он проживал до поступления в Учреждение, и (или) родственников, обязанных в соответствии с законодательством обеспечить его содержание, величины прожиточного минимума, а также других обстоятельств, влияющих на условия предоставления стационарного социального обслуживания, путём внесения соответствующих изменений в настоящий договор.

11. Учреждение обязано:

- 1) предоставлять Гражданину стационарное социальное обслуживание в рамках настоящего договора;



2) ознакомить Гражданина (или Законного представителя) с условиями проживания в Учреждении и видами предоставляемых социальных услуг;

3) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей Гражданина, при переводе или выписке выдать Гражданину закреплённые за ним одежду, бельё, обувь по сезону, его личные вещи и ценности, хранившиеся в Учреждении, а также справку с указанием времени пребывания и причины его выбытия.

Учреждение несёт иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

12. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Порядок изменения или расторжения договора

13. Изменение или расторжение договора оформляется дополнительным соглашением, за исключением случая, указанного в пункте 14 настоящего договора. Дополнительное соглашение заключается в письменной форме в двух экземплярах.

14. При выявлении у Гражданина одного из заболеваний, являющихся в соответствии с действующим законодательством противопоказанием к пребыванию в государственном стационарном учреждении социального обслуживания Удмуртской Республики, Учреждение имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке. В этом случае Гражданину (или Законному представителю) направляется письменное уведомление о расторжении настоящего договора.

#### V. Заключительные положения

15. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в период действия настоящего договора, разрешаются путём переговоров. Если Стороны в ходе переговоров не придут к соглашению, споры передаются на рассмотрение в суд.

16. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

17. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение всего периода проживания Гражданина в Учреждении.

#### VI. Адреса и реквизиты Сторон

Учреждение

Гражданин  
(или Законный представитель)

---

(полное наименование,  
юридический адрес,  
банковские реквизиты)

---

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_  
(должность)

Адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласен с заключением договора

Попечитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество попечителя)

действующий на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты акта, иного документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <\*>

-----  
<\*> Условие включается в договор в случае, если на стационарное социальное обслуживание принимается несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет или гражданин, признанный в установленном законом порядке ограниченно дееспособным.

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку заключения, изменения и  
расторжения договора о стационарном  
социальном обслуживании

**ЖУРНАЛ  
РЕГИСТРАЦИИ ДОГОВОРОВ  
О СТАЦИОНАРНОМ СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**

№ п/п	Дата регистрации договора	Ф.И.О. гражданина, принимаемого на стационарное социальное обслуживание	Стороны договора	Размер оплаты по договору	Срок действия договора	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
<hr/>						



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)  
УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Министру социальной  
защиты населения  
Удмуртской Республики

О.А. Корепановой

М. Горького ул., д. 56, Ижевск, 426011  
Тел./факс (3412) 78-47-51  
E-mail: 18@minjust.izhnet.ru

11.07.2012 № 02-26/3481

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уважаемая Ольга Андреевна!

В связи с поступлением в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике (далее – Управление) для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации приказа Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики от 15 июня 2012 года № 91 «Об утверждении порядка заключения, изменения и расторжения договора о стационарном социальном обслуживании» сообщаем следующее.

В соответствии с пунктом 3 Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2000 года № 904, вышеуказанный приказ включен в федеральный регистр с присвоением номера государственной регистрации RU 18000201200398 от 27.06.2012 года.

В результате правовой экспертизы, проведенной Управлением, установлено, что данный приказ соответствует федеральному законодательству (экспертное заключение от 29.06.2012 года № 27). При проведении антикоррупционной экспертизы названного приказа коррупциогенные факторы не выявлены (заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы от 29.06.2012 года № 10).

Заместитель начальника

СЧ

Н.В. Харина

В.А.Аникина, 51 31 65

