

Министерство
социальной политики и труда
Удмуртской Республики

Министерство
информатизации и связи
Удмуртской Республики

ПРИКАЗ

«30» октябре 2020 года

№ 316 / 195

г. Ижевск

**Об утверждении Положения
о государственной информационной системе Удмуртской Республики
«Государственная информационная система социальной защиты
и занятости населения Удмуртской Республики»**

В соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 14 апреля 2020 года № 419-р «О государственной информационной системе Удмуртской Республики «Государственная информационная система социальной защиты и занятости населения Удмуртской Республики» приказываем:

Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе Удмуртской Республики «Государственная информационная система социальной защиты и занятости населения Удмуртской Республики».

Министр социальной политики
и труда Удмуртской Республики



Т.Ю. Чуракова

Министр информатизации
и связи Удмуртской Республики



Т.Р. Меджитов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства социальной
политики и труда Удмуртской
Республики, Министерства
информатизации и связи
Удмуртской Республики
от «30» 10 2020 года № 316 / 195

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной информационной системе Удмуртской Республики
«Государственная информационная система социальной защиты
и занятости населения Удмуртской Республики»

I. Общие положения

1. Государственная информационная система Удмуртской Республики «Государственная информационная система социальной защиты и занятости населения Удмуртской Республики» (далее – Система) создана в соответствии с федеральным законодательством в сфере социальной защиты и занятости населения, законодательством Удмуртской Республики, на основании распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 14 апреля 2020 года № 419-р «О государственной информационной системе Удмуртской Республики «Государственная информационная система социальной защиты и занятости населения Удмуртской Республики» и предназначена для оказания государственных услуг в сфере социальной защиты и занятости населения.

2. Полное наименование Системы – «Государственная информационная система социальной защиты и занятости населения Удмуртской Республики».

3. Краткое наименование Системы – «ГИС соцзащиты и занятости населения УР».

4. Функционально и технически Система состоит из двух подсистем: подсистема в сфере социальной защиты населения – «Подсистема Соцзащита» и подсистема в сфере занятости населения – «Подсистема Занятость».

5. В целях функционирования Системы используются:

в «Подсистеме Занятость»: программный комплекс для автоматизации деятельности служб занятости населения «Катарсис», версия 8, регистрационный номер 1545 в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2011616571; программа управления интерактивным порталом службы занятости населения, регистрационный номер 2094 в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2014616241 от 18.06.2014;

в «Подсистеме Соцзащита»: программный комплекс «Катарсис: Соцзащита» (включает программу управления интерактивным порталом

органов социальной защиты населения) регистрационный номер 2474 в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2014661653 от 11.11.2014;

комплекс технических средств, включающий серверы и рабочие станции, а также телекоммуникационное оборудование, предназначенное для организации вычислительных сетей и информационного взаимодействия, в том числе инфраструктуры центра обработки данных автономного учреждения Удмуртской Республики «Ресурсный информационный центр Удмуртской Республики».

6. Основными целями создания Системы являются:

оказание государственных услуг в сфере социальной защиты и содействия занятости населения;

учет граждан, получающих меры социальной поддержки в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Удмуртской Республики;

организация социального обслуживания в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

начисление и выплата социальных льгот, пособий, компенсаций, иных мер социальной поддержки;

предоставление мер социальной поддержки населения в сфере жилищно-коммунального хозяйства (по улучшению жилищных условий, компенсации по оплате коммунальных услуг);

ведение регистров граждан, получающих социальные льготы, пособия, компенсации, иные меры социальной поддержки;

учет семей с детьми, предоставление мер социальной поддержки многодетным, малоимущим семьям;

учет несовершеннолетних и совершеннолетних граждан, нуждающихся в опеке и попечительстве;

учет семей и детей, находящихся в социально опасном положении;

взаимодействие с организациями, оказывающими услуги в сфере социального обслуживания населения и сфере жилищно-коммунального хозяйства;

информационный обмен с внешними информационными системами через единую систему межведомственного электронного взаимодействия;

предоставление гражданам информации о предоставляемых мерах социальной поддержки;

формирование и ведение регистров получателей государственных услуг в области содействия занятости населения;

обеспечение оказания государственных услуг и эффективного расходования средств, направляемых на исполнение полномочий в области содействия занятости населения и переданного полномочия по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

информационно-технологическое сопровождение органов социальной

защиты и занятости населения Удмуртской Республики по всем направлениям деятельности;

осуществление контроля за обеспечением государственных гарантий в области социальной защиты и содействия занятости населения;

обеспечение межведомственного электронного информационного взаимодействия в целях оказания услуг в области социальной защиты и содействия занятости населения;

создание единого социального регистра граждан Удмуртской Республики.

7. Система содержит электронные личные дела граждан, обратившихся в исполнительные органы государственной власти Удмуртской Республики, органы местного самоуправления в Удмуртской Республике, подведомственные им государственные и муниципальные учреждения, организации, являющиеся поставщиками социальных и жилищно-коммунальных услуг с целью получения мер социальной поддержки, поиска подходящей работы либо получения иных услуг в области социальной защиты и содействия занятости населения.

8. Система обеспечивает:

анализ данных и поддержку принятия решений в области социальной защиты и содействия занятости населения на всех уровнях социальной защиты и государственной службы занятости населения Удмуртской Республики;

подготовку выездных проверок путем автоматизированного отбора проблемных электронных личных дел;

автоматизированный надзор и контроль за предоставлением государственных услуг в области содействия занятости населения;

оперативные внеплановые проверки по заявлениям граждан без выезда специалистов Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Министерство) и без передачи бумажного личного дела заявителя.

9. В процессе функционирования Система взаимодействует с Единой системой межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), Единой системой идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (ЕСИА), Единым порталом государственных услуг Российской Федерации (ЕПГУ), Единой государственной информационной системой социального обеспечения (ЕГИССО), Федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (ФГИС ФРИ), Государственной информационной системой жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ), автоматизированной информационной системой «Регистры получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей)» Федеральной службы по труду и занятости (ПРПУ); информационно-аналитической системой Общероссийская база вакансий «Работа в России» (ОБВ), Информационной системой консолидации отчетности (ИСКО) и иными информационными системами.

II. Участники Системы

10. Оператором Системы является Министерство. Функции оператора выполняют структурные подразделения Министерства: управление развития трудовых ресурсов, миграции и занятости населения; управление мер социальной поддержки; управление по делам инвалидов и организации социального обслуживания; управление по вопросам семьи и детства; управление информационных ресурсов; сектор сопровождения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

11. Администратором Системы является Министерство. Функции администратора выполняет управление информационных ресурсов Министерства.

12. Техническим администратором Системы является автономное учреждение Удмуртской Республики «Ресурсный информационный центр Удмуртской Республики».

13. Участниками Системы являются: исполнительные органы государственной власти Удмуртской Республики, органы местного самоуправления в Удмуртской Республике, подведомственные им государственные и муниципальные учреждения, организации, являющиеся поставщиками социальных и жилищно-коммунальных услуг, участвующие в информационном обмене, использующие данные Системы, обеспечивающие ведение информационных ресурсов и реализацию своих полномочий с использованием Системы.

14. Пользователями Системы являются должностные лица, сотрудники участников Системы, имеющие доступ в Систему для исполнения своих полномочий (должностных обязанностей), уполномоченные на ввод, актуализацию и удаление информации в Системе, а также физические и юридические лица, использующие общедоступные информационные ресурсы Системы.

15. Оператор Системы выполняет следующие функции:
осуществляет организационное функционирование Системы;
осуществляет методическое сопровождение и развитие Системы;
осуществляет контроль за функционированием Системы;
проводит мониторинг работоспособности Системы, организует работы по оптимизации, совершенствованию и повышению эффективности функционирования Системы;

организует работы по наполнению и редактированию информации в Системе;

оказывает методическую поддержку пользователям Системы по вопросам использования Системы;

собирает, анализирует статистическую информацию, формируемую в Системе;

в соответствии с законодательством обеспечивает контроль за эксплуатацией Системы в части соблюдения сроков и качества подготовки участниками Системы информации, подлежащей внесению в Систему.

16. Администратор Системы выполняет следующие функции:

обеспечивает эксплуатацию, техническое сопровождение, конфигурирование, администрирование Системы;

обеспечивает контроль за организацией защиты информации, содержащейся в Системе;

поддерживает в актуальном состоянии список пользователей Системы, администрирует пользователей Системы: блокировка выбывших, создание новых, назначение прав доступа в соответствии с полномочиями пользователей Системы и распорядительными документами Оператора Системы);

предоставляет доступ и обеспечивает подключение пользователей к Системе;

обеспечивает ведение региональных справочников Системы, осуществление настроек Системы регионального уровня;

обеспечивает подключение новых и вывод из эксплуатации устаревших сервисов СМЭВ в Системе;

оказывает техническую поддержку участникам и пользователям Системы по вопросам эксплуатации Системы;

обеспечивает формирование регионального сегмента регистра получателей государственных услуг и отправку его в Федеральный реестр «Регистры получателей услуг» Федеральной службы по труду и занятости (Роструд);

осуществляет взаимодействие с ЕГИССО (формирование справочников мер, справочника категорий, отправку сведений и т.д.);

осуществляет контроль, выявление и устранение некорректных сведений, занесенных пользователями в Систему (нарушение требований законодательства в области социальной защиты и содействия занятости населения);

обеспечивает взаимодействие с разработчиками используемых в Системе программных комплексов по вопросам эксплуатации, лицензирования, изменения функционала Системы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.

17. Администратор Системы осуществляет свои функции самостоятельно либо с привлечением иных организаций в порядке, установленном законодательством.

18. Технический администратор Системы выполняет следующие функции:

осуществляет системное администрирование информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Системы;

обеспечивают защиту информации и персональных данных, обрабатываемых в Системе, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере информационных технологий и защиты информации, и соблюдение установленных требований по защите информации ограниченного доступа на всех этапах ее обработки, хранения и передачи;

обеспечивает размещение Системы в едином республиканском центре обработки данных Удмуртской Республики, обеспечивает охрану и исключает

допуск посторонних лиц в помещение центра обработки данных Удмуртской Республики;

обеспечивает бесперебойную работу Системы, в том числе проводит мероприятия по восстановлению работоспособности Системы при сбоях или выходе из строя, разрабатывает предложения по обеспечению бесперебойной работы Системы;

обеспечивает подключение Системы к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проводит мониторинг, обслуживание и проверку технического состояния Системы в соответствии с эксплуатационной документацией;

обеспечивает сохранность данных путем создания резервных копий серверов Системы.

19. Технический администратор Системы осуществляет свои функции самостоятельно либо с привлечением иных организаций в порядке, установленном законодательством.

20. Участники Системы:

определяют должностных лиц, сотрудников – пользователей Системы;

обеспечивают работоспособность автоматизированных рабочих мест пользователей Системы;

осуществляют контроль за эксплуатацией Системы пользователями Системы;

обеспечивают защиту информации и персональных данных, обрабатываемых в Системе на автоматизированных рабочих местах пользователей, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере информационных технологий и защиты информации, и соблюдение установленных требований по защите информации ограниченного доступа на всех этапах ее обработки, хранения и передачи.

21. Пользователи Системы выполняют следующие функции:

осуществляют ввод, актуализацию и удаление информации в Системе в процессе предоставления государственных (муниципальных) услуг, оказания мер социальной поддержки в области социальной защиты и содействия занятости населения Удмуртской Республики в соответствии с порядком, установленным административными регламентами и иными правовыми актами;

осуществляют фиксацию в Системе предусмотренных административными регламентами результатов предоставления государственных (муниципальных) услуг;

в пределах компетенции размещают в Системе сведения, документы, материалы;

обеспечивают достоверность и актуальность информации, внесенной в Систему при осуществлении своих полномочий;

обеспечивают использование совместимых технологий, форматов информационного взаимодействия и унифицированных программно-технических средств.

III. Порядок работы в Системе

22. Участники Системы самостоятельно обеспечивают необходимый для подключения к Системе доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе оплату услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

23. Вход пользователей Системы в программные комплексы осуществляется с помощью учетной записи, включающей логин и пароль с соответствующими правами доступа, предоставленными администратором Системы.

24. В соответствии с организационно-распорядительными документами Оператора Системы пользователи получают доступ к защищаемым ресурсам Системы.

25. При осуществлении информационного взаимодействия пользователи Системы обязаны руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере информационных технологий и защиты информации, и соблюдать установленные требования по защите информации ограниченного доступа, в том числе персональных данных, на всех этапах ее обработки, хранения и передачи.

26. Технический администратор и оператор Системы в пределах своих полномочий совместно осуществляют проведение необходимых мероприятий в целях обеспечения бесперебойной работы Системы в соответствии с «Регламентом технического обслуживания системы «Государственная информационная система социальной защиты и занятости населения Удмуртской Республики».
